



Муниципальное образование «Цумадинский район»

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

368900, РД, Цумадинский район, с. Агвали, тел.(87273) 2-52-12

Приказ №46
По МКУ «УО»
От 17.07.2021 года

О проведении собеседования с
руководителями МБДОУ

В соответствии с планом работы МКУ «УО» на 2019-2020 учебный год и в целях обеспечения подготовки дошкольных образовательных учреждений к новому учебному году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 21.04.2020 г. по 24.04.2020 г. собеседование с руководителями дошкольных образовательных учреждений по итогам работы в 2019 году и перспективам развития дошкольных образовательных учреждений на 2020 год.
2. Утвердить график собеседования (приложение №1), состав комиссии (приложение № 2), вопросы к собеседованию (приложение № 3).
3. Руководителям МБДОУ подготовить информацию к собеседованию в письменном виде в соответствии с приложением № 3 к приказу.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Абдусаламову З.А.

Начальник МКУ «УО»



Гарунов М.А.

График проведения собеседования с руководителями МБДОУ:

ДОУ / дата	21.04	22.04	23.04
МБДОУ «Агвалинский детский сад №1»		10.00	14.30
МБДОУ «Агвалинский детский сад №2»			14.30
МБДОУ «Кванадинский детский сад»	10.30		
МБДОУ «Кочалинский детский сад»		11.00	
МБДОУ «Тиндинский детский сад»	14.00		
МБДОУ «Гигатлинский детский сад»			11.00

Состав комиссии
для проведения собеседования с руководителями МДОУ

Абдусаламова З.А.-заместитель начальника
Омаров М.Т.-заместитель начальника
Газимагомедова П.Г.-методист
Муртазалиева П.А.-методист

Вопросы к собеседованию с руководителями ДОУ МР
«Цумадинский район»

1. Организация работы по комплектованию ДОУ.

- 1.1. Общее количество планируемых групп в ДОУ _____
Из них дошкольных _____; раннего возраста _____
1.2. Количество детей, планируемых к зачислению в ДОУ на 01.09.2020 г. _____
1.3. Количество групп / детей, выпускаемых в школу /

2. Режим работы групп в ДОУ.

- 2.1 Количество групп в режиме 10,5 час. _____
2.2 Количество групп в режиме 12 час. _____
2.3 Группы с иным режимом пребывания _____

3. Кадровое обеспечение.

3.1 Укомплектованность кадрами:

- количество штатных работников _____ чел.; _____ %.
- количество педагогов _____ чел.
- количество совместителей _____ чел.; _____ %;
- наличие вакансий педагогических должностей (каких); др. должностей _____

3.2 Уровень образования педагогических кадров:

- количество педагогических работников с высшим педагогическим образованием _____ чел.; _____ %;
- количество педагогических работников со средним специальным образованием _____ чел.; _____ %;
- количество без специального педагогического образования (указать с каким) _____ чел.; _____ %.

3.3 Уровень квалификации педагогов:

- количество педагогов с квалификационной категорией _____ чел.; _____ %;

вт.ч.:

- количество педагогов с высшей квалификационной категорией _____ чел.; _____ %;
- количество педагогов с первой квалификационной категорией _____ чел.; _____ %;
- количество педагогов не аттестованных (указать причины) _____ чел.

3.4 Охват курсовой переподготовкой за последние 3 года (2016 - 2019):

- количество педагогов _____ чел.; _____ %.
- Из них для работы по ФГОС дошкольного образования _____ чел.; _____ %.

4. Развитие дополнительных образовательных услуг.

б. образовательные услуги, в том числе платные

4.2 Соответствие образовательных услуг социальному заказу (по результатам мониторинга).

5. Планируемая методическая работа ОУ в 2020 - 2021 учебном году (дни методической учебы, мастер-классы, дни открытых дверей и т.д.),

в том числе:

- для района (необходимо указать предполагаемые даты проведения).

5.1. Участие ДООУ в районных конкурсах: «Воспитатель года», др.

5.2. Участие в республиканских конкурсах: «Детский сад года», «Лучший руководитель ДООУ», «Ярмарка инноваций» и др.

6. Организация работы по реализации ФГОС ДО.

6.1. Предметно-пространственная развивающая среда ДООУ обеспечивает (недостаточно обеспечивает) соответствие ФГОС дошкольного образования. Реализация плана мероприятий по оснащению развивающей среды.

6.2. Развитие государственно- общественных форм управления в ДООУ.

6.3. Результаты анкетирования родителей воспитанников ДООУ на тему: «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования» - согласно приложению.

7. Подготовка к новому 2020-2021 учебному году.

7.1. Какие мероприятия запланированы, сроки выполнения, финансирование:

- областные средства на укрепление МТБ
- депутатские средства.

7.2. Заключены ли договоры на обслуживание КТС, АПС, систем видеонаблюдения в рамках обеспечения безопасности ДООУ.

7.3 .Как планируется проведение акарицидной обработки территории ДООУ, завоз песка в рамках подготовки к летней оздоровительной кампании.

7.4. План подготовки и проведения месячника по благоустройству территории, в т.ч. уход за закреплёнными памятниками и воинскими захоронениями.

7.5. Состояние фасада здания, кровли, ограждения